

	FICHE DE POSTE	Date d'élaboration ou de mise à jour : 06/11/ 2020
Direction / Service : DST/PB	Emploi : Responsable Sécurité et accessibilité	Titulaire actuel :
		Grade et cadre de l'emploi : Technicien territorial Catégorie B

Position hiérarchique (situation hiérarchique de la fonction au sein du service)

Rattaché au Responsable du service Patrimoine Bâti et au Directeur des Services Techniques

Relations de travail (l'environnement relationnel de la fonction)

L'ensemble des services municipaux, les Elus, les prestataires et entreprises, les gestionnaires d'ERP sur la commune, les usagers

Missions exercées :

Mettre en œuvre les politiques de gestion des risques (majeurs, incendie), santé publique, et accessibilité

- En charge de la Sécurité incendie et de l'accessibilité:

Gestion de la sécurité des ERP : gestion des commissions de sécurité des bâtiments communaux et privés, instruction des autorisations d'urbanisme, visites d'ouverture, suivi des vérifications périodiques réglementaires, registres de sécurité, chargé de la levée des réserves émanant des contrôles périodiques

Chargé de la gestion de la sécurité des manifestations municipales ou privées

Suivi de l'Ad'AP et des actions à mener, animation de la commission communale pour l'accessibilité, conseil et accompagnement des gestionnaires d'ERP dans le cadre des procédures de mises en conformité

- En charge de la Gestion des risques majeurs / santé publique :

Mise à jour et suivi du Plan Communal de Sauvegarde, formation des agents et Elus, astreintes PCS 1 semaine par mois...

Coordination des actions dans le cadre d'épidémie (centralisation des actions à mener par les différents services concernés, identification des besoins)

- Bâtiments communaux :

Gestion de la maintenance d'équipements techniques, suivi de travaux dans les bâtiments, suivi des plans de prévention pour l'intervention d'entreprises

Gestion des alarmes anti-intrusion dans les bâtiments communaux et du marché de télésurveillance

Mise en place de systèmes d'alerte anti-intrusion / attentat dans les écoles

- Participer aux activités de la direction :

- Assister le responsable de service dans la préparation du budget d'investissement de la Commune.

- Participer aux réflexions et apporter une contribution pertinente en matière de gestion du patrimoine de la ville et des projets de service.

- Gestion des marchés de vérification périodiques et réglementaires

La fonction : ses activités et les compétences nécessaires pour les mener

- Connaissances dans le domaine de la prévention des risques, de la sécurité incendie (Habitations SSIAP et SST souhaitées)
- Connaissances de l'outil informatique
- Connaissances générales en bâtiment
- Disponibilité, autonomie, réactivité
- Capacité à travailler en équipe
- Capacités relationnelles et d'adaptation
- Expérience souhaitée en collectivité territoriale

Conditions d'exercice

- **Temps de travail : 100%**
- **semaine de 38h15 en 5 journées de 7h40**
- **Astreinte PCS 1 semaine/mois (24/24 et 7/7)**