

Aux portes de Lyon et de l'Ouest lyonnais, la Ville de Tassin la Demi-Lune compte plus de 250 agents au service d'une population en constante augmentation de 24.000 habitants. Ecoles, crèches, stades et gymnases, parcs et jardins, tissu associatif, labels « ville fleurie », « ville amie des aînées », « ville où il fait bon vivre », « ville active et sportive », ville « Terre de Jeux 2024 » et « ville prudente », toute l'action municipale est dédiée à la qualité du cadre de vie des habitants et à l'amélioration continue de son activité économique, dont la particularité de son pôle de 300 commerces de proximité. Rejoignez une équipe motivée et déterminée à donner du sens à la proximité et l'engagement public.

OFFRE D'EMPLOI		
Direction : CCAS	DIRECTEUR DU CCAS (F/H)	Date de prise de poste : 01/11/2023
Service : Petite Enfance, Action Sociale Résidence Autonomie Beauséjour Maison des Familles		Cadre d'emplois : Catégorie A – Attaché Territorial

Missions :

Etablissement Public Administratif rattaché à la ville de Tassin la Demi-Lune, le CCAS est composé d'un effectif de 63 agents. Dans ce cadre et sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous participez à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité et leur évaluation, vous coordonnez l'ensemble des politiques publiques, supervisez le management et pilotez la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources en lien avec les services du CCAS.

Activités :

Dans le cadre de la coordination des politiques publiques, vous proposez et portez les actions répondant aux besoins identifiés dans le diagnostic de territoire et en accord avec les objectifs du plan de mandat. Vous travaillez en transversalité avec l'ensemble des services et partenaires de la collectivité.

Vous définissez les objectifs et coordonnez les services de l'action sociale-logement, la Maison des familles, les services de la Petite Enfance (crèches, RAM...) et à destination des Séniors (incluant la gestion d'une résidence autonomie).

Vous accompagnez la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale (CTG) et sa déclinaison en actions utiles pour le territoire.

Vous participez aux instances du CCAS et de la Ville en contribuant activement à leur préparation, en lien avec vos équipes et les élus délégués (Conseil d'Administration, commissions municipales, commissions d'attribution des logements, conseil intercommunal de sécurité et de prévention de la délinquance...).

Vous identifiez les marges de manœuvre financières et conduisez l'élaboration et l'exécution du budget.

Vous travaillez en collaboration avec la DRH sur la GPEC du pôle.

Vous optimisez les moyens pour améliorer la performance et qualité des services du CCAS.

Vous participez au collectif de direction générale de la Collectivité.

Compétences requises :

Ce poste nécessite de connaître les principes de mise en œuvre des politiques publiques, des enjeux, du cadre juridique en lien avec le CCAS ainsi que de connaître les partenaires institutionnels et associatifs.

La connaissances des principes de gestion publique budgétaire et financière ainsi que la capacité à planifier les besoins budgétaires et à préparer les arbitrages sont indispensables pour exercer les missions du poste.

Ce poste exige de savoir travailler en mode projet et en transversalité ainsi que de mobiliser et développer des partenariats mais aussi d'avoir la capacité de manager et fédérer les équipes, de fixer des objectifs collectifs et de pouvoir en faire le suivi et l'évaluation.

Ce poste demande également de posséder des techniques de négociation et de médiation et d'être en capacité à structurer un argumentaire pour faciliter la prise de décision.

Les missions en lien avec ce poste impliquent de posséder le sens du service public, des qualités relationnelles importantes un sens de la communication, de la pédagogie, de la réactivité, une ouverture d'esprit et d'adaptation, une capacité à gérer les conflits, un esprit d'initiative, de la diplomatie, de la rigueur et une grande discrétion professionnelle.

Conditions d'exercice :

Lieu de travail : CCAS

Temps de travail : poste à temps complet – 38h15 – 18 jours de RTT

Particularités :

Grande disponibilité en fonction des obligations de service

Contrainte horaire et déplacements

Poste ouvert aux agents titulaires et contractuels

Conditions de rémunération : traitement indiciaire + IFSE + CIA + tickets restaurants (8€) + participation prévoyance + prise en charge de 75% abonnement transports en commun.

Pour tout renseignement, merci de contacter :

Mélanie ANTONELLI - Responsable Emploi et Formation - 06 18 17 96 72

Pour candidater :

recrutement@villetassinlademilune.fr